

ATTIVITÀ FORMATIVE IN PROGRAMMA

SETTEMBRE – NOVEMBRE 2010

6 settembre 2010

LA MANOVRA D'ESTATE 2010: LE DISPOSIZIONI E I RIFLESSI SULLA GESTIONE DEL PERSONALE, ASSUNZIONI, CONTRATTAZIONE E RIDUZIONE DELLE SPESE

Docenti: *Dr.ssa Maria Barilà, Dirigente Programmazione, Assunzioni e Reclutamento del personale delle Pubbliche Amministrazioni, Dipartimento Funzione Pubblica*

Dr. Walter Laghi, Esperto in gestione e organizzazione del personale di Regione, Enti Locali, Sanità

Referente: Barbara Palleri

.....

9 settembre 2010

LE RECENTI MODIFICHE AL CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI

Il recepimento della Direttiva 66/2007 (d. lgs. n. 53 del 20 marzo 2010) e il suo impatto sulla formulazione dei documenti di gara, sulla gestione dei contratti e sulle nuove procedure contenziose anche alla luce del d.lgs. n. 104 del 2 luglio 2010

Docente: *Avv. Lorenzo Anelli Avvocato, esperto in contrattualistica pubblica*

Referente: Barbara Palleri

.....

13 settembre 2010

IL PUNTO SU: IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI

Docente: *avv. Roberta Bertolani, Avvocato amministrativista. Collaboratore del Corso di Diritto Costituzionale Regionale presso la Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Milano*

Referente: Sonia Ercolani

.....

22 settembre 2010 – Terni, Centro Multimediale

LA NUOVA DISCIPLINA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il Regolamento attuativo dell'art. 23-bis L. 133/2008 e smi approvato dal Consiglio dei Ministri il 22/07/2010

Docenti: *Avv. Marco Mariani, partner Studio Legale Mariani, Menaldi e Associati (Roma-Milano-Firenze)*

Dott. Roberto Camporesi, componente della commissione "Governance delle partecipate" e consulente enti locali e società partecipate

Referente: Barbara Palleri

.....

23 settembre 2010

TIME MANAGEMENT

Docente: *Maria Soldati, Esperta in comunicazione e comportamento organizzativo. Membro Professional della Federazione Italiana Coach e della International Coach Federation. Socio dell'Associazione Italiana Formatori*

Referente: Barbara Palleri

.....

25 settembre 2010

L'APPLICAZIONE DEL TRUST NEGLI ENTI LOCALI

Docenti: Maria Moscardi, *avvocato a Firenze esperta in trust e gestione immobiliare,*
Leopoldo Minicucci, *dottore commercialista e revisore contabile esperto in trust e gestione immobiliare,*
Romeo Emiliozzi, *dottore commercialista e revisore contabile Presidente ANCREL Club dei Revisori Latina*
Referente: Cristina Strappaghetti

.....

28 settembre 2010

LE NUOVE LIQUIDAZIONI E PENSIONI DEI DIPENDENTI PUBBLICI-GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGGE SULLA MANOVRA 31 MAGGIO 2010,N.78 - DISCIPLINA, MODALITA' ED ASPETTI OPERATIVI

Docenti: Dott. Giuliano Coan; *Esperto Previdenzialista - Consulente e Docente Autore di pubblicazioni settoriali*
Referente: Alessia Bussotti

.....

7 ottobre 2010

TRASPARENZA DIGITALE E SITI WEB DELLE PA

Corso di aggiornamento sugli obblighi previsti dal Decreto Brunetta (d. lgs. 150/2009) e dal Codice dell'amministrazione digitale in tema di contenuti dei siti internet istituzionali

Docenti: Avv. Fabio Trojani , *Avvocato, specialista in Studi sull'amministrazione pubblica -Consulente e docente free-lance di PA e aziende in materia di diritto delle tecnologie della informazione e della comunicazione.*
Referente: Alessia Bussotti

.....

18 ottobre 2010

LA FINANZA DI PROGETTO PER L'INFRASTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO

Docente: Avv. Massimo Ricchi , *Avvocato, membro dell'Unità Tecnica di Finanza di Progetto, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – CIPE - con il compito di assistere le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato nell'impostazione e valutazione dei progetti di opere pubbliche suscettibili di ricorso a schemi di project financing e partenariato pubblico – privato.*
Referente: Cristina Strappaghetti

.....

20 ottobre 2010

COMUNICARE IN MANIERA EFFICACE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Docente: Prof.ssa Emanuela Piemontese , *Ordinario di Sociolinguistica e Didattica delle lingue moderne Università "La Sapienza" di Roma e Direttore del Dipartimento di Studi Filologici Linguistici e Letterari della stessa Università*
Referente: Barbara Palleri

.....

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Villa Umbra - Pila (PG)

3 e 10 novembre 2010

LA GESTIONE DELLE RIUNIONI

Docente: *Maria Soldati, Esperta in comunicazione e comportamento organizzativo. Membro Professional della Federazione Italiana Coach e della International Coach Federation. Socio dell'Associazione Italiana Formatori*

Referente: Barbara Palleri

.....

9 novembre 2010

L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE E LA DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI

Corso avanzato in tema di gestione informatica dei documenti e di innovazione amministrativa e tecnologica degli enti pubblici

Docente: *Avv. Fabio Trojani, Avvocato, specialista in Studi sull'amministrazione pubblica - Consulente e docente free-lance di PA e aziende in materia di diritto delle tecnologie della informazione e della comunicazione.*

Referente: Alessia Bussotti

.....

INFORMAZIONI

Per gli Enti Consorziati (Regione Umbria, Provincia di Perugia, Comune di Perugia, Provincia di Terni, Comune di Terni, Università degli Studi di Perugia) e **per gli Enti convenzionati** si fa riferimento alle convenzioni sottoscritte.

CONTATTI

Alessia Bussotti tel. 075/5159751 – e-mail: a.bussotti@villaumbra.org

Sonia Ercolani tel. 075/5159705 – e-mail: s.ercolani@villaumbra.org

Alessia Lamincia tel. 075/5159704 – e-mail: a.lamincia@villaumbra.org

Barbara Palleri tel. 075/5159706 – e-mail: b.palleri@villaumbra.org

Cristina Strappaghetti tel. 075/5159723 – e-mail: c.strappaghetti@villaumbra.org

Riccardo Trona tel. 075/5159749 – e-mail: r.trona@villaumbra.org

*Il dettaglio dei corsi sarà prontamente pubblicato sul sito internet www.villaumbra.org
dove è anche possibile iscriversi ad una newsletter per essere informati su tutte le giornate programmate.*